

# Uniwersytet Trzeciego Wieku w Lipnie

## **Statut UTW w Lipnie**

## **Statut Stowarzyszenia**

## **Uniwersytet Trzeciego Wieku**

## **w Lipnie**

## **Rozdział I**

### **Postanowienia ogólne**

#### **§ 1**

Stowarzyszenie Uniwersytet Trzeciego Wieku w Lipnie zwany w dalszej części niniejszego statutu „Stowarzyszeniem” posiada osobowość prawną i działa w ramach obowiązującego w Rzeczypospolitej Polskiej porządku prawnego.

#### **§ 2**

1. Nazwa Stowarzyszenia jest prawnie zastrzeżona.
2. W kontaktach zagranicznych Stowarzyszenie może posługiwać się swoją nazwą przetłumaczoną na języki obce.

#### **§ 3**

1. Stowarzyszenie działa na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, jak i poza jej granicami, w ramach statutowych uprawnień.
2. Siedzibą Stowarzyszenia jest miasto Lipno.

#### **§ 4**

1. Stowarzyszenie opiera swoją działalność na pracy społecznej członków.

2. Do prowadzenia swych spraw Stowarzyszenie może zatrudniać pracowników.

## **§ 5**

1. Stowarzyszenie może używać odznak i pieczęci na zasadach określonych w przepisach szczegółowych.
2. Stowarzyszenie ma prawo wydawania zaświadczeń i legitymacji członkowskich według wzoru określonego przez Zarząd Stowarzyszenia.

## **§ 6**

1. Stowarzyszenie może być członkiem krajowych i międzynarodowych organizacji, pośrednio lub bezpośrednio realizujących cele statutowe Stowarzyszenia.
2. O przystąpieniu lub wystąpieniu z organizacji, o której mowa w ust. 1, decyduje Walne Zebranie Członków zwykłą większością głosów członków zwyczajnych biorących udział w Walnym Zebraniu Członków.

## **§ 7**

1. Stowarzyszenie może powoływać do realizacji określonych zadań statutowych jednostki organizacyjne, działające na podstawie niniejszego statutu oraz własnych regulaminów.
2. O utworzeniu i likwidacji jednostki organizacyjnej Stowarzyszenia oraz zatwierdzenia jej regulaminu decyduje Zarząd Stowarzyszenia.

## **§ 8**

Stowarzyszenie jest związane na czas nieokreślony.

## **Rozdział II**

### ***Cele i sposoby działania***

## **§ 9**

Cele główne Stowarzyszenia:

- 1) edukacja w zakresie: medycyny i profilaktyki zdrowia, nauk humanistycznych, kultury i sztuki, nauk społecznych i ekonomicznych, nauk technicznych, nauk o Ziemi i Wszechświecie,
- 2) stworzenie warunków do dobrego starzenia się poprzez działania zapobiegające marginalizacji społecznej osób starszych

Cele szczegółowe:

- 1) organizowanie różnorodnych form aktywności intelektualnej, psychicznej i fizycznej adekwatnie do wieku, stopnia sprawności i zainteresowań członków Stowarzyszenia,
- 2) działania zmierzające do utrzymania, nawiązywania i zacieśniania więzi i kontaktów osobistych między mieszkańcami regionu, a szczególnie pomiędzy osobami starszymi i młodym pokoleniem,
- 3) prowadzenie działalności dobroczynnej ,
- 4) upowszechnianie wiedzy o Ziemi Dobrzyńskiej, w szczególności poprzez prezentowanie dorobku kulturowego oraz organizowanie spotkań ze znanymi osobami zasłużonymi dla regionu.

## **§ 10**

Stowarzyszenie realizuje swoje cele poprzez:

- 1) prowadzenie działalności edukacyjno-informacyjnej, w szczególności poprzez organizację wykładów, seminariów, lektoratów języków obcych, odczytów, konferencji, spotkań, prelekcji, konkursów, wystaw, koncertów i innych zajęć,
- 2) prowadzenie praktycznych zajęć z zakresu kultury fizycznej i rekreacji, organizowanie wycieczek turystycznych i krajoznawczych,
- 3) dzielenie się wiedzą, doświadczeniem życiowym i zawodowym z młodzieżą i innymi grupami społecznymi wymagającymi wsparcia,
- 4) współpracę z krajowymi i zagranicznymi uniwersytetami trzeciego wieku oraz ich międzynarodową federacją, ze szkołami wyższymi, placówkami naukowo-badawczymi, instytucjami rządowymi, jednostkami samorządu terytorialnego oraz instytucjami samorządowymi, organizacjami pozarządowymi oraz środkami masowego przekazu i sektorem gospodarczym a także z osobami o uznanym autorytecie,
- 5) prowadzenie działalności wydawniczej,
- 6) prowadzenie działalności badawczej,
- 7) prowadzenie działalności w zakresie porad obywatelskich,
- 8) tworzenie grup samopomocowych,
- 9) występowanie z wnioskami i opiniami do właściwych władz, urzędów, instytucji, organizacji i fundacji w sprawach związanych z działalnością Stowarzyszenia,
- 10) kwestowanie na rzecz organizacji, instytucji lub jednostek pożytku publicznego oraz innych wymagających wsparcia jednostek administracji publicznej,
- 11) zbiórki publiczne w postaci „cegiełek”,
- 12) inne działania realizujące cele statutowe.

## **§ 11**

Stowarzyszenie może – na zasadach określonych w odrębnych przepisach – prowadzić działalność gospodarczą, także poprzez swoje jednostki organizacyjne. Dochód z działalności gospodarczej Stowarzyszenia, w tym prowadzonej w ramach jego jednostek organizacyjnych, służy wyłącznie do realizacji celów statutowych Stowarzyszenia i nie może być przeznaczony do podziału pomiędzy jego członków.

## **Rozdział III**

### **Członkowie, ich prawa i obowiązki**

## **§ 12**

1. Członkami Stowarzyszenia mogą być osoby fizyczne i prawne.
2. Osoba prawna może być jedynie członkiem wspierającym.

## **§ 13**

1. Członkowie Stowarzyszenia dzielą się na:
  - 1) członków zwyczajnych,
  - 2) członków wspierających,
  - 3) członków honorowych.

## **§ 14**

1. Członkiem zwyczajnym może być osoba fizyczna, posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych i nie pozbawiona praw publicznych, która uznaje cele statutowe Stowarzyszenia i wyraża gotowość aktywnego działania na rzecz ich realizacji. Przy przyjmowaniu członków do Stowarzyszenia stosuje się zasadę „otwartych drzwi” tzn., że członkiem Stowarzyszenia może zostać każda osoba starsza, mając ukończoną co najmniej szkołę średnią, która złoży pisemną deklarację wg wzoru ustalonego przez Zarząd Stowarzyszenia.
2. Członkiem wspierającym może być osoba fizyczna lub prawna, która uznaje cele statutowe Stowarzyszenia i zadeklarowała na jego rzecz pomoc finansową lub rzeczową. Osoba prawna działa w Stowarzyszeniu poprzez swojego przedstawiciela będącego osobą fizyczną, posiadającą pełną zdolność do czynności prawnych i nie pozbawioną praw publicznych.

3. Członkiem honorowym może być osoba fizyczna, która wniosła wybitny wkład w rozwój Stowarzyszenia lub w realizację jego celów statutowych.
4. Członków zwyczajnych i wspierających przyjmuje w drodze uchwały Zarząd Stowarzyszenia, na podstawie pisemnej deklaracji. Założyciele Stowarzyszenia stają się członkami Stowarzyszenia w chwili jego zarejestrowania.
5. Godność członka honorowego Stowarzyszenia nadaje Walne Zebranie Członków na wniosek Zarządu, za zgodą osoby zainteresowanej.

## **§ 15**

1. Członek zwyczajny Stowarzyszenia ma prawo do:
  - a) czynnego i biernego prawa wyborczego do władz Stowarzyszenia oraz uczestniczenia w ogólnych zebraniach Stowarzyszenia, zabierania głosu w sprawach związanych z działalnością Stowarzyszenia,
  - b) uczestnictwa w wykładach, seminariach, lektoratach języków obcych, odczytach, konferencjach, spotkaniach, prelekcjach, konkursach, wystawach, koncertach i innych zajęciach, zgodnie ze swoimi zainteresowaniami,
  - c) udziału w praktycznych zajęciach z zakresu kultury fizycznej i rekreacji oraz organizowanych wycieczkach turystycznych i krajoznawczych,
  - d) zgłaszania wniosków i opinii co do działalności Stowarzyszenia,
  - e) korzystania z urządzeń, świadczeń i pomocy Stowarzyszenia,
  - f) otrzymania legitymacji członka Stowarzyszenia,
  - g) zaskarżania do Walnego Zebrania Członków uchwały Zarządu o skreśleniu z listy członków Stowarzyszenia lub o wykluczeniu ze Stowarzyszenia.
2. Członek zwyczajny Stowarzyszenia zobowiązany jest do:
  - a) aktywnego działania na rzecz realizacji celów Stowarzyszenia, wykonywania przyjętych zadań, przestrzegania zasad lojalności wobec władz Stowarzyszenia,
  - b) przestrzegania statutu, regulaminów i uchwał władz Stowarzyszenia,
  - c) regularnego opłacania składek,
  - d) przestrzegania zasad kulturalnego współżycia w społeczności uniwersyteckiej oraz wzajemnej życzliwości i pomocy koleżeńskiej.

## **§ 16**

1. Członek wspierający:

- a) ma prawo brać udział - z głosem doradczym - w posiedzeniach statutowych władz Stowarzyszenia,
- b) obowiązany jest do regularnego wywiązywania się z zadeklarowanych świadczeń na rzecz Stowarzyszenia, przestrzegania statutu oraz uchwał władz Stowarzyszenia,
- c) zwolniony jest z obowiązku aktywnego uczestniczenia w realizacji celów statutowych,
- d) zwolniony jest z obowiązku opłacania składek,
- e) nie posiada czynnego ani biernego prawa wyborczego do władz Stowarzyszenia.

2. Członek honorowy:

- a) ma prawo brać udział - z głosem doradczym - w posiedzeniach statutowych władz Stowarzyszenia,
- b) zwolniony jest z obowiązku aktywnego uczestniczenia w realizacji celów statutowych,
- c) zwolniony jest z obowiązku opłacania składek,
- d) nie posiada czynnego ani biernego prawa wyborczego do władz Stowarzyszenia.

## **§ 17**

1. Członkostwo w Stowarzyszeniu ustaje na skutek:

- a) dobrowolnej rezygnacji z przynależności do Stowarzyszenia, zgłoszonej na piśmie Zarządowi, co nie zwalnia członka do uiszczenia zaległych składek członkowskich,
- b) śmierci członka lub utraty osobowości prawnej przez członka wspierającego,
- c) wykluczenia ze Stowarzyszenia w wyniku:
  - 1) prawomocnego orzeczenia sądu powszechnego, orzekającego karę dodatkową w postaci pozbawienia praw publicznych,
  - 2) pozbawienia członkostwa członka zwyczajnego lub wspierającego uchwałą Zarządu w przypadku rażącego naruszenia zasad statutowych lub nieprzestrzegania wewnętrznych regulaminów lub uchwał, w tym również w sytuacji nieusprawiedliwionego zalegania z opłatą składek członkowskich przez okres 12 miesięcy lub uporczywego nie wywiązywania się z zadeklarowanych świadczeń na rzecz Stowarzyszenia,
  - 3) pozbawienia członkostwa członka honorowego uchwałą Zarządu w przypadku stwierdzenia rażącego naruszenia zasad statutowych lub nieprzestrzegania wewnętrznych regulaminów czy uchwał.

2. W przypadkach określonych w ust.1. lit.c ppkt. 2 i 3 Zarząd jest zobowiązany do niezwłocznego zawiadomienia członka o jego wykluczeniu, podając przyczyny oraz wskazując na prawo wniesienia odwołania do Walnego Zebrania Członków - za pośrednictwem Zarządu - w terminie 7 dni od daty doręczenia stosownej uchwały.

Rozpatrzenie odwołania powinno nastąpić na najbliższym zwyczajnym Walnym Zebraniu Członków, pod warunkiem otrzymania odwołania przez Zarząd co najmniej na dwa tygodnie przed terminem jego zwołania.

3. Do osób, którym odmówiono prawa członkostwa, stosuje się odpowiednio zasady określone w ust. 2.

## **Rozdział IV**

### **Władze Stowarzyszenia**

#### **Postanowienia ogólne**

##### **§ 18**

1. Władzami Stowarzyszenia są:
  - a) Walne Zebranie Członków,
  - b) Zarząd,
  - c) Komisja Rewizyjna.
2. W przypadku, gdy liczba członków Stowarzyszenia przekroczy 100, Walne Zebranie Członków zostaje zastąpione Walnym Zebraniem Delegatów, wybranych w proporcji jeden delegat na 5 członków. Mandat delegata trwa do czasu nowych wyborów.
3. Szczegółowy tryb wyboru delegatów określa regulamin uchwalony przez Walne Zebranie Członków.

##### **§ 19**

1. Kadencja Zarządu i Komisji Rewizyjnej trwa 5 lat, a ich wybór odbywa się w głosowaniu jawnym, bezwzględną większością głosów. Wybór następuje spośród nieograniczonej liczby kandydatów, będących członkami Stowarzyszenia. Członkowie wybrani do władz Stowarzyszenia mogą tę funkcję pełnić przez dowolną ilość kadencji.
2. W przypadku ustąpienia, wykluczenia lub śmierci członka Zarządu w trakcie kadencji, ich skład osobowy jest uzupełniany przez Zarząd, za zgodą zainteresowanego. Liczba dokooptowanych w ten sposób osób nie może przekroczyć 1/3 liczby członków pochodzących z wyborów. W pozostałych przypadkach ma zastosowanie § 25 pkt 4.
3. W przypadku ustąpienia, wykluczenia lub śmierci członka Komisji Rewizyjnej w trakcie kadencji, ich skład osobowy jest uzupełniany na Walnym Zebraniu za zgodą zainteresowanego. Liczba dokooptowanych w ten sposób osób nie może przekroczyć 1/3 liczby członków pochodzących z wyborów. W pozostałych przypadkach ma zastosowanie § 25 pkt 5.

## **§ 20**

Uchwały władz Stowarzyszenia, jeżeli statut nie stanowi inaczej, podejmowane są w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów. zgromadzeni mogą uchwalić głosowanie tajne.

## **Walne Zebranie Członków**

### **§ 21**

1. Walne Zebranie Członków jest najwyższą władzą Stowarzyszenia.
2. W Walnym Zebraniu Członków biorą udział:
  - a) z głosem stanowiącym – członkowie zwyczajni,
  - b) z głosem doradczym – członkowie wspierający, honorowi i zaproszeni goście.

### **§ 22**

1. Walne Zebranie Członków może być zwyczajne lub nadzwyczajne.
2. O miejscu, terminie, porządku obrad i charakterze Walnego Zebrania Członków Zarząd powiadamia członków co najmniej na 14 dni przed planowanym terminem jego zwołania.
3. Walne Zebranie Członków obraduje według uchwalonego przez siebie regulaminu obrad.
4. Obradami Walnego Zebrania Członków kieruje każdorazowo wybierane Prezydium w składzie: przewodniczący i sekretarz.

### **§ 23**

Zwyczajne Walne Zebranie Członków zwoływane jest co najmniej raz na cztery lata.

### **§ 24**

1. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków może odbywać się w każdym czasie, w szczególnie uzasadnionych przypadkach.
2. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków zwołuje Zarząd:
  - a) z własnej inicjatywy,
  - b) na żądanie Komisji Rewizyjnej,
  - c) na umotywowane żądanie co najmniej 30 członków Stowarzyszenia.



3. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków winno być zwołane nie później niż w ciągu miesiąca od daty złożenia Zarządowi stosownego żądania.
4. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków obraduje wyłącznie nad sprawami, dla których zostało zwołane.

## **§ 25**

1. Do kompetencji Walnego Zebrania Członków należy:
  - 1) określenie głównych kierunków działania Stowarzyszenia,
  - 2) uchwalenie statutu i jego zmiana,
  - 3) wybór i odwołanie członków Zarządu
  - 4) wybór i odwołanie członków Komisji Rewizyjnej,
  - 5) rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdań władz Stowarzyszenia, (absolutorium dla Zarządu),
  - 6) ustalanie wysokości składek członkowskich,
  - 7) rozpatrywanie wniosków i postulatów zgłoszonych przez członków Stowarzyszenia lub jego władze,
  - 8) rozpatrywanie odwołań w sprawach członkowskich od uchwał Zarządu,
  - 9) podejmowanie uchwał o przynależności do innych organizacji,
  - 10) nadawanie i pozbawienie godności członka honorowego,
  - 11) podejmowanie uchwał w sprawach nabywania, zbywania i obciążania majątku nieruchomości Stowarzyszenia,
  - 12) podjęcie uchwały o rozwiązaniu Stowarzyszenia i przeznaczeniu jego majątku,
  - 13) podejmowanie uchwał w innych sprawach wniesionych pod obrady, niezastrzeżonych do wyłącznej kompetencji pozostałych władz Stowarzyszenia.

## **Zarząd**

## **§ 26**

1. Zarząd kieruje całokształtem działalności Stowarzyszenia, zgodnie z uchwałami Walnego Zebrania Członków i z tego tytułu ponosi odpowiedzialność przed Walnym Zebraniem Członków. Stowarzyszenie reprezentuje na zewnątrz Prezes Zarządu lub w jego zastępstwie wytypowany Członek Zarządu.

2. Zarząd składa się z siedmiu członków, w tym: Prezesa, Wiceprezesa, Sekretarza, Skarbnika i 3 członków, wybieranych spośród siebie
3. Zarząd działa zgodnie ze Statutem Stowarzyszenia.
4. Posiedzenia Zarządu odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jak raz w miesiącu.

## **§ 27**

1. Do zakresu działania Zarządu należy:
  - 1) realizacja celów statutowych Stowarzyszenia zgodnie z uchwałami Walnego Zebrania Członków,
  - 2) określanie szczegółowych kierunków działania Stowarzyszenia,
  - 3) opracowanie projektu budżetu,
  - 4) sprawowanie Zarządu majątkiem Stowarzyszenia,
  - 5) opracowanie regulaminów przewidzianych w statucie,
  - 6) podejmowanie decyzji w sprawach majątkowych,
  - 7) powoływanie Rady Programowej, komisji, sekcji i zespołów oraz określanie ich zadań,
  - 8) zwoływanie i organizowanie Walnego Zebrania Członków,
  - 9) organizowanie i prowadzenie działalności gospodarczej,
  - 10) podejmowanie uchwał w sprawach członkowskich,
  - 11) prowadzenie dokumentacji członkowskiej,
  - 12) wnioskowanie o nadanie lub pozbawienie godności członka honorowego,
  - 13) składanie sprawozdań ze swej działalności na Walnym Zebraniu Członków,
  - 14) tworzenie i likwidowanie jednostek organizacyjnych oraz zatwierdzania im regulaminów,
  - 15) dokooptowywanie członków Zarządu w przypadkach określonych w § 19 ust. 2,
  - 16) załatwianie innych spraw, nie zastrzeżonych do wyłącznej kompetencji pozostałych władz Stowarzyszenia.
2. Do realizacji swych zadań Zarząd może utworzyć Sekretariat Uniwersytetu Trzeciego Wieku. Regulamin pracy Sekretariatu uchwała Zarząd.

## **Komisja Rewizyjna**

### **§ 28**

1. Komisja Rewizyjna jest powołana do sprawowania kontroli nad działalnością Uniwersytetu.
2. Komisja Rewizyjna składa się z trzech członków.
3. Pracą Komisji Rewizyjnej kieruje przewodniczący, wybrany spośród członków Komisji.
4. Komisja Rewizyjna działa na podstawie uchwalonego przez nią regulaminu.

### **§ 29**

1. Do zakresu Komisji Rewizyjnej należy:
  - 1) kontrolowanie działalności Zarządu oraz jednostek organizacyjnych Stowarzyszenia,
  - 2) występowanie do Zarządu z wnioskami wynikającymi z przeprowadzonych kontroli i lustracji,
  - 3) zwoływanie Nadzwyczajnego Walnego Zebrania Członków w razie stwierdzenia niewywiązywania się przez Zarząd z jego statutowych obowiązków,
  - 4) zwołanie Walnego Zebrania Członków w razie niezwołania go przez Zarząd w terminie lub w trybie ustalonym statutem,
  - 5) składanie na Walnym Zebraniu Członków wniosków w sprawie udzielenia absolutorium Zarządowi,
  - 6) poszerzanie składu Komisji Rewizyjnej w przypadkach określonych w § 19 ust.3

### **§ 30**

1. Członkowie Komisji Rewizyjnej mają prawo brać udział z głosem doradczym w posiedzeniach Zarządu.
2. Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą pełnić innych funkcji we władzach Stowarzyszenia ani być pracownikami Stowarzyszenia.

### **§ 31**

W przypadkach określonych w § 29 pkt 3 Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków zwołuje się najpóźniej w terminie miesiąca od dnia podjęcia stosownej uchwały przez Komisję Rewizyjną.

## **Rozdział V**

### **Majątek i gospodarka finansowa**

#### **§ 32**

1. Mienie Stowarzyszenia stanowi ogół aktywów majątkowych uzyskanych przez Stowarzyszenie w toku jego działalności statutowej.
2. W skład mienia Stowarzyszenia wchodzi także majątek jego jednostek organizacyjnych.

#### **§ 33**

1. Źródłami pozyskiwania mienia są w szczególności:
  - a) składki członkowskie,
  - b) dochody z majątku ruchomego i nieruchomego Stowarzyszenia,
  - c) dotacje, darowizny, zapisy i spadki,
  - d) dochody z działalności gospodarczej,
  - e) pozostałe wpływy z działalności statutowej.
2. Środki pieniężne, niezależnie od źródeł ich pochodzenia, mogą być przechowywane wyłącznie na rachunku bankowym Stowarzyszenia lub wyodrębnionych kontach jego jednostek organizacyjnych. Wpłaty gotówkowe winny być, po uwzględnieniu bieżących potrzeb, przekazywane na te konta.
3. Składki członkowskie powinny być wpłacane do końca każdego semestru, za dany semestr. Nowoprzyjęci członkowie wpłacają wpisowe i składki według zasad określonych przez Zarząd, w ciągu 2 tygodni od otrzymania powiadomienia o przyjęciu do Stowarzyszenia.
4. Stowarzyszenie prowadzi gospodarkę finansową oraz rachunkowość, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.

#### **§ 34**

1. Do składania oświadczeń woli w imieniu Stowarzyszenia, w tym do zaciągania zobowiązań, zawierania umów i udzielania pełnomocnictw w imieniu Stowarzyszenia uprawniony jest Prezes Zarządu i wytypowany Członek Zarządu działający łącznie.
2. Decyzje w sprawach nabywania, zbywania i obciążania majątku nieruchomego Stowarzyszenia podejmuje Zarząd Stowarzyszenia jednomyślnie.

## **Rozdział VI**

## **Zmiana statutu i rozwiązanie Stowarzyszenia**

### **§ 35**

1. Uchwalanie lub zmiana statutu przez Walne Zebranie Członków wymaga zwykłej większości głosów członków obecnych.
2. Stowarzyszenie może się rozwiązać na mocy uchwały Walnego Zebrania Członków powziętej większością dwóch trzecich głosów przy obecności co najmniej połowy uprawnionych do głosowania
3. Podejmując uchwałę o rozwiązaniu Stowarzyszenia Walne Zebranie Członków określa sposób przeprowadzenia likwidacji oraz przeznaczenia majątku.

